

ЗНАЧЕННЯ КОМУНІКАЦІЙ У ПІДПРИЄМНИЦЬКІЙ ДІЯЛЬНОСТІ

НТУ «Дніпровська політехніка»

Мунтян Валерія Ігорівна

Науковий керівник: к. е. н., доц. Касьяненко Лілія Володимирівна

Комунікації є важливою складовою будь-якого суспільства. Це обмін інформацією між суб'єктами соціальної сфери. Також, комунікації називають взаємодією або спілкуванням. Розрізняють два види спілкування: вербальне – словесний спосіб обміну, та невербальне – безсловесна передача інформації «за допомогою тіла». Без комунікацій, існування та розвиток світу неможливий. Майже всюди потрібна взаємодія між людьми, вона є невід'ємною частиною життя кожного. Деякі джерела свідчать, що вивчення проблем комунікації почалося ще за часів Платона, приблизно у 400-их роках до нашої ери.

При розмові можуть виникати незручності, які і є проблемами комунікації. Замкнутість співрозмовника, невміння слухати чи неможливість правильно виразити думку. Усе це може змінити настрій бесіди та звести комунікацію до нуля. Бар'єри носять психологічний, особистісний або організаційний характер. Їх поділяють на основні категорії: змістовні перешкоди – проблеми в розумінні змісту і значення; індивідуальні перешкоди – проблеми, які пов'язані з різною точкою зору чи особливостями роботи, наприклад через фізичні недоліки, та проблеми, які залежать від власних комунікативних здібностей; соціально-культурні перешкоди – різний рівень розвитку соціального інтелекту; міжособистісні перешкоди – проблеми правильного сприйняття інформації, негативного настрою учасників, системи цінностей; організаційні перешкоди – проблеми, пов'язані з організаційними питаннями, наприклад: віддаленість учасників комунікаційного процесу, спеціалізація завдань, неефективний зворотній зв'язок і так далі; економічні, часові та географічні перешкоди – проблеми часових та грошових ресурсів, різного місця розташування і впливу часу на отримання повідомлення; та проблеми каналів і засобів поширення інформації. [1]

Можна сказати, що основою підприємницької діяльності є комунікації. Підприємництво – це офіційна господарська діяльність з метою отримання прибутку, яка дуже важлива для покращення добробуту населення і економічного стану країни. Незаперечно, володіння навичками комунікацій є фундаментом для кожного підприємця. Навіть базові вміння стануть у нагоді для започаткування та розвитку своєї справи. Можна сказати, що успішність бізнесмена безпосередньо залежить від його можливостей комунікувати. Недостатньо просто придумати ідею, з якої не отримаєш прибутку, її потрібно реалізувати так, щоб вона стала підприємством.

Кожен етап відкриття бізнесу пов'язаний із залученням на свій бік соратників, дуже важко створити власну справу самотужки, навіть маючи хорошу ідею. Так чи інакше, доводиться комунікувати. По-перше, варто залучити на свою сторону людей, які допоможуть втілити в життя ваш задум. Зазвичай, потрібен стартовий капітал, який є не у кожного. В такому випадку

необхідно шукати спонсорів і намагатися зацікавити їх. Це набагато простіше зробити, якщо людина комунікабельна та відкрита до спілкування. Успіх справи залежить від того, чи зможе підприємець налагодити контакт та побудувати довірчі відносини з інвесторами. Навіть при реєстрації бізнесу та пошуку приміщення для роботи, треба спілкуватися з іншими людьми. При підборі персоналу проводяться співбесіди, під час яких потрібно правильно та влучно задавати питання. Людину перевіряють на стресостійкість, комунікабельність та те, наскільки їй буде комфортно працювати в колективі. Щоб домовитися з постачальниками та заключити договір на вигідних умовах, теж потрібні навички ефективної комунікації.

Коли підприємець заснував та зміг утримати свою ідею на ринку він, як правило, стає керівником та лідером. Комунікація відіграє важливу роль в управлінській діяльності, вона об'єднує окремі частини організації в єдине ціле. Керуючому потрібно вибрати і правильно налагодити комунікаційні процеси на підприємстві та поза ним. Встановлення належної комунікації сприяє швидкому та якісному виконанню завдань, що покращує стан та успішність бізнесу. До речі, найефективнішою комунікацією вважається горизонтальна, коли дотримується рівність кожного з учасників обговорення. Успішний керівник повинен стати лідером для своєї команди, розуміти сильні та слабкі сторони співробітників, вміти переконувати та домовлятися з ними. Йому треба бути не просто «босом» для підлеглих, а другом. На цій ролі, без комунікативних навичок не обійтися.

Правильно побудовані комунікації із зовнішнім середовищем, так само важливі, як і взаємодія всередині організації. Один із видів зовнішньої комунікації – це переговори, наприклад, з партнерами або постачальниками. При підписанні контрактів, не треба одразу ж намагатися переконати ваших, можливо, майбутніх партнерів, в першу чергу необхідно відчувати настрій та зрозуміти ситуацію. Спочатку потрібно поспостерігати за протилежною стороною, це допоможе в найближчому майбутньому. Наступним кроком стає побудова довіри, без неї неможлива успішна комунікація. Також потрібно контролювати свій стан та не дати волю емоціям, краще сфокусуватися на співрозмовнику. І останнє, важливо зрозуміти, що саме зможе вплинути на результат і допоможе ефективно завершити переговори.

Отже, кожному підприємцю дуже важливо розвивати свої комунікаційні навички. Вони стануть у нагоді не лише на початку ведення бізнесу, але і для подальшого його існування. Треба вміти взаємодіяти, як з партнерами так і з підлеглими. Від побудови правильної комунікації залежить ефективність роботи та успішність підприємства.

Перелік посилань

1. Комунікаційні бар'єри і шляхи їх подолання. Навчальний посібник: Менеджмент у сфері послуг. Моргулець О.Б 2012 – Розділ 12.4 с. 277 URL: https://pidru4niki.com/16070314/menedzhment/komunikatsiyeni_baryeri_shlyahi_podolannya